

Judul Mata Kuliah : Neuropsikiatri

Kuliah Pendahuluan dan Kontrak Belajar Neuropsikiatri

Alokasi Waktu : 1 x 50 menit

Tujuan Instruksional Umum (TIU) :

- Mengetahui materi pada Neuropsikiatri dan aturan dalam perkuliahan

Tujuan Instruksional Khusus (TIK) :

- Mengetahui deskripsi blok Neuropsikiatri
- Mengetahui dan menaati tata tertib perkuliahan dan praktikum
- Mengetahui dan menaati kontrak perkuliahan

Isi Materi :

Pembelajaran pada Blok Neuropsikiatri dipersiapkan untuk mengantarkan mahasiswa dapat menjelaskan kompetensi medis yang berhubungan dengan neuropsikiatri. Pembelajaran pada blok Neuropsikiatri disajikan dalam bentuk kuliah oleh dosen pengampu, *Problem Based Learning* (PBL), diskusi *Team Based Learning* (TBL), dan praktikum.

Tujuan sistem adalah agar mahasiswa mampu menjelaskan patofisiologi, gambaran klinik serta membuat diagnosis dan pengelolaan kelainan sistem saraf yang sederhana serta kelainan tingkah laku dengan pendekatan sebagai dokter keluarga. Hal mendasar yang harus diketahui oleh mahasiswa adalah basic science yang mendasari sistem neuropsikiatri, meliputi struktur anatomi dan histologi, fisiologi, biokimia dan patofisiologi; penyakit system neuropsikiatri pada anak dan dewasa; gejala klinis dan patofisiologinya; pemeriksaan fisik; pemeriksaan penunjang; diagnosis banding; penatalaksanaan; komplikasi; prognosis; preventif; serta aspek-aspek infeksi, inflamasi, autoimun, trauma, metabolik, neoplasma, kelainan kongenital dan degeneratif dengan manifestasi pada system neuropsikiatri.

Sistem Neuropsikiatri dilaksanakan pada tahun ketiga mahasiswa kedokteran, yaitu semester V dengan lama penyajian 8 minggu. Sistem Neuropsikiatri diampu oleh 10 departemen yaitu:

- 1) Departemen Neurologi
- 2) Departemen Anatomi

- 3) Departemen Psikiatri
- 4) Departemen Anak
- 5) Departemen Gizi klinik
- 6) Departemen Radiologi
- 7) Departemen Bedah Saraf
- 8) Departemen Patologi Klinik
- 9) Departemen Patologi Anatomi
- 10) Departemen Farmakologi

Mahasiswa yang mengikuti sistem neuropsikiatri telah mempelajari dan memahami dasar-dasar ilmu kedokteran dan ilmu kedokteran klinis. Mahasiswa nantinya diharapkan mampu mengetahui dan menganalisa masalah-masalah yang berkaitan dengan sistem neuropsikiatri dan berpikir secara kritis dan logis dalam memecahkan masalah, gangguan atau penyakit yang berhubungan dengan neuropsikiatri.

Sumber-sumber pembelajaran blok Neuropsikiatri dapat diperoleh dari buku teks dimana referesinya telah diberikan oleh setiap dosen pengampu, jurnal-jurnal, E-book, dan dari perpustakaan.

Adapun tata tertib bagi mahasiswa yang mengikuti perkuliahan adalah :

1. Perkuliahan diikuti oleh mahasiswa yang sudah terregistrasi dan namanya tercantum dalam daftar peserta mata kuliah (daftar hadir).
2. Setiap mahasiswa wajib berpakaian bersih, rapi dan sopan. Tidak diperkenankan memakai baju kaos (T-Shirt) dan sandal. Mahasiswa wanita tidak diperkenankan memakai pakaian ketat dan tipis sehingga tembus pandang, dan atau rok di atas lutut.
3. Mahasiswa laki-laki tidak diperkenankan memanjangkan rambut hingga menyentuh kerah baju, atau pun menutupi mata.
4. Setiap mahasiswa wajib hadir paling lambat 5 menit sebelum waktu kegiatan yang ditentukan dan tidak diperkenankan masuk kelas bila proses perkuliahan sudah dimulai.
5. Setiap mahasiswa tidak diperkenankan menggunakan alat komunikasi selama proses perkuliahan berlangsung. Semua alat komunikasi dimasukkan ke dalam tas dalam keadaan silent.

6. Jika hendak meninggalkan ruangan kuliah pada saat proses pembelajaran berlangsung, setiap mahasiswa wajib meminta izin dan menitipkan kartu mahasiswa/ KTP/ SIM pada dosen pengajar. Kartu identitas dapat diambil setelah mahasiswa kembali ke ruangan.
7. Setiap mahasiswa tidak diperkenankan melakukan kegiatan yang tidak berhubungan dengan proses pembelajaran dan/atau mengganggu proses pembelajaran.
8. Setiap mahasiswa yang melakukan pelanggaran aturan nomor 1 – 7 dapat dikeluarkan dari ruang perkuliahan oleh dosen pengajar dan dianggap tidak hadir pada perkuliahan tersebut.
9. Mahasiswa harus menghadiri kegiatan akademik minimal 80 % dari total jam Blok berjalan dan apabila kurang dari itu, maka mahasiswa tidak diperkenankan mengikuti Ujian Akhir Blok dengan nilai akhir K.
10. Apabila dosen tidak hadir lebih 15 menit, ketua kelas segera melaporkan ke pengelola Blok.
11. Mahasiswa boleh meminta izin dengan alasan penting:
 - Yang bersangkutan sakit
 - Orang tua dirawat/sakit berat/meninggal
 - Mewakili Fakultas atau Universitas pada kegiatan-kegiatan resmi
12. Apabila mahasiswa tidak dapat hadir karena sakit, maka wajib mengumpulkan surat sakit dari dokter praktik/ klinik berlisensi/ Rumah sakit paling lambat 1 hari setelah ketidakhadiran yang dilengkapi dengan nama terang dokter pemeriksa, tandatangan, lama sakit, stempel klinik/rumah sakit, nomor telepon dokter pemeriksa atau klinik/rumah sakit. Surat sakit dan surat izin difotokopi 3 rangkap dan diserahkan ke pengelola blok, MEU, dan Prodi.
13. Apabila mahasiswa tidak dapat hadir karena mewakili Fakultas atau Universitas, wajib memasukkan surat izin dari Pimpinan Fakultas/ Universitas paling lambat 3 hari sebelumnya.
14. Setiap mahasiswa dilarang menandatangani daftar hadir bagi mahasiswa lain. Jika terbukti melakukan hal tersebut untuk pertama kali, yang menandatangani dan ditandatangani dianggap tidak hadir untuk satu hari pelajaran. Jika terbukti melakukan dua kali, dianggap tidak hadir untuk lima hari pelajaran. Jika terbukti melakukan tiga kali, maka dianggap tidak hadir untuk semua proses akademik pada blok bersangkutan.

15. Daftar hadir harus dikumpul di Prodi setelah seluruh perkuliahan selesai dalam satu hari.
16. Seluruh materi perkuliahan yang diberikan oleh dosen dalam sehari dikumpulkan di Prodi dalam bentuk softcopy.

Dosen Pengampu,

DR.dr.Jumraini Tammasse, Sp.S